

# 江苏师范大学文件

苏师大实〔2019〕4号

## 关于印发《江苏师范大学大型仪器设备 开放共享考核评价办法（试行）》的通知

校属各单位：

《江苏师范大学大型仪器设备开放共享考核评价办法（试行）》已经学校研究通过，现予印发，请遵照执行。

江苏师范大学

2019年12月18日

# 江苏师范大学大型仪器设备开放共享 考核评价办法（试行）

**第一条** 为准确了解和掌握我校大型仪器设备的使用运行、开放共享等情况，定期对大型仪器设备的使用效益和开放共享效果进行分类考核评价，学校建立大型仪器设备绩效考核评价制度并制订本办法。

**第二条** 考核评价包括大型仪器设备责任人（使用人）自查、二级单位（中心）复核并自评、学校组织专家核查三种方式。

**第三条** 大型仪器设备考核评价范围及分类

1. 单价在人民币 50 万元（含 50 万元）以上且使用一年以上的教学、科研 03 类（根据教育部《高等学校固定资产分类及编码》确定，下同）大型仪器设备，每年进行一次考核评价；

2. 单价在人民币 10 万元（含 10 万元）至 50 万元且使用一年以上的教学、科研大型仪器设备，由二级单位（中心）自主安排考核评价；

3. 使用年限达到 15 年或以上的，或使用年限达到 10 年左右，经确认属于原理落后、技术淘汰的或已损坏维修后仍无法达到原有技术参数要求的大型仪器设备可申请降档处理。单价在 50 万元（含 50 万元）以上的，由二级单位（中心）自主安排考核评价；单价在人民币 10 万元（含 10 万元）至 50 万元的不纳入大型仪器设备管理范畴，不参加考核评价。

**第四条** 根据教育部《高等学校大型仪器设备年度效益评价表》（教高司条函〔2000〕10号），结合我校实际，从以下六个方面确定相应的计分权重，制订评分标准，对大型仪器设备（军工涉密除外）进行考核评价：

1. 机时利用：大型仪器设备实行定额机时管理（定额机时标准为通用大型仪器设备 1600 小时 / 年，专用大型仪器设备 800 小时 / 年）。使用机时包括必要的实验（测试）准备及设备预热时间、实验（测试）时间和必要的后处理（分析）时间；

2. 人才培养：采取多种方式，培训能独立操作大型仪器设备的专业技术人员，指导学生进行操作使用及对学生进行相关演示性培训；

3. 科研成果：利用大型仪器设备进行测试、验证、实验而取得的科研成果、奖项、专利及发表的学术论文等；

4. 开放共享：对校内外开放共享的机时、开放效果、服务质量、用户评价及有偿服务所取得的收入等；

5. 功能利用与开发：大型仪器设备原有功能的利用率和新增功能的开发情况；

6. 设备管理：管理机制、大型仪器设备操作规程、使用与维修维护记录、档案管理、技术安全、环境保护等制度落实情况。

**第五条** 大型仪器设备的考核评价计分标准实行百分制，评价结果分为四个等次：

1. 优秀：总分在 90 分以上（含 90 分）；

2. 良好：总分在 75 分以上（含 75 分）至 90 分；
3. 合格：总分在 60 分以上（含 60 分）至 75 分；
4. 不合格：60 分以下。

**第六条** 二级单位（中心）对提交的《江苏师范大学大型仪器设备年度效益评价表》（详见附件）及相关材料的真实性、可靠性和准确性负责。考评结束后，公布考核评价结果。

**第七条** 考核评价结果的使用

1. 对考评结果为“良好”以上等次的大型仪器设备，返还管理单位有偿服务收入的 70%。

2. 对考评结果为“合格”等次的大型仪器设备，返还管理单位有偿服务收入的 50%。

3. 对考评结果为“不合格”等次的大型仪器设备，返还管理单位有偿服务收入的 30%。

4. 二级单位应将有偿服务收入返还的部分资金（不少于 20%），用于奖励本单位大型仪器设备开放共享考核优秀的个人或机组。

5. 对不按规定履行共享义务的单位和个人将予以警告并责令整改。

6. 对上年度考核不合格的单位，学校将采取以下措施：

- （1）限制下年度大型仪器设备购置立项；
- （2）仅支付其大型仪器设备维修费的 50%。

7. 对连续两个年度考核不合格的单位，学校将采取以下措施：

- (1) 取消下年度大型仪器设备购置立项资格；
- (2) 自行支付大型仪器设备的维修费；
- (3) 对闲置的大型仪器设备进行校内调剂使用。

**第八条** 本办法由实验室与设备管理处负责解释。

**第九条** 本办法自印发之日起试行。

附件：江苏师范大学大型仪器设备年度效益评价表

